

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Иркутска средняя общеобразовательная школа №5

ПРИКАЗ

От «06» сентября 2023

№ 01-11-107/А

**Об участии в региональном пилотном проекте
по профилактике буллинга**

На основании распоряжения Министерства образования Иркутской области «Об утверждении плана мероприятий по реализации проекта по профилактике буллинга пилотного проекта в образовательных организациях Иркутской области на 2023-2025 г.» от 11.09.2023 г. № 55-121, руководствуясь Уставом учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать рабочую группу по разработке плана мероприятий по реализации пилотного проекта по профилактике буллинга в МБОУ г. Иркутска СОШ №5 срок до 7.09.2023 г. в лице Губанову А.А., заместителю директора, Шкворовой А.В., социальному педагогу, Истоминой Е.С., Литвяковой А.А., педагогам – психологам;
2. Утвердить план мероприятий (Дорожная карта) по реализации пилотного проекта по профилактике буллинга (Приложение 1);
3. Разработать «Антибуллинговую хартию», совместно с родительским комитетом ОО, школьным самоуправлением и руководителями МО, срок до 07.10.2023 г.;
4. Леонову К.А., ответственному за сайт ОО, создать на официальном сайте МБОУ г. Иркутска СОШ №5 раздел «Профилактика буллинга» в срок до 10.10.2023 года, своевременно обновлять информацию о реализации пилотного проекта, Губанову А.А., заместителю директора;
5. Губанову А.А., заместителю директора, Бородулиной Е.И., советнику директора по воспитанию, разработать эскиз «Школьного ориентира» в соответствии с рекомендациями в срок до 27.10.2023 года;
6. Ознакомить обучающихся, родителей и педагогический коллектив с планом мероприятий по профилактике буллинга в подростковой среде в срок до 28.12.2023 г.

Директор

Губанов А.А.



Е.В. Манузина

Приложение к приказу № 24-11-02/61 от 06.09.2023

План по реализации пилотного проекта по профилактике буллинга

МБОУ г. Иркутска СОШ №5

| № | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки | Ожидаемый результат |
|---|---|--|----------------|---|
| 1 | Подготовка документации по реализации проекта (приказ, план). | Заместитель директора по ВР | до 07.09.2023 | Получение информации о внедрении пилотного проекта по профилактике буллинга |
| 2 | Проведение рабочих совещаний по организации внедрения проекта с педагогическим коллективом, родителями и детьми, подведение итогов. | Представители штаба воспитательной работы | В течение года | Протоколы совещаний, план по внедрению проекта, назначение ответственных за исполнение обязанностей по реализации проекта |
| 3 | Создание на сайте образовательной организации раздела по реализации проекта | Ответственный за сайт ОО | до 10.10.2023 | Создана вкладка на сайте образовательной организации о реализации проекта |
| 4 | Разработка и утверждение «Антибуллинговой хартии» в ОО. | Социальный педагог, педагог-психолог | до 7.10.2023 | Наличие в образовательной организации «Антибуллинговой Хартии» |
| 5 | Внедрение в образовательной организации «Школьного ориентира» | Заместитель директора по воспитательной работе | до 27.10.2023 | Наличие в образовательной организации «Школьного ориентира» |
| 6 | Проведение в образовательной организации «Театра Дружбы», школьная театральная студия «Стелла» | Классные руководители | В течение года | Проведение профилактической игры |
| 7 | Участие в профилактических мероприятиях, направленных на профилактику и недопущение буллинга. | Представители штаба воспитательной работы | В течение года | |